

Представитель работодателя
Директор ГБУ ДО КК
«СШОР по баскетболу»


В.В.Дубко
« 20 » октября 2023г.

От представителей работников:
Председатель комиссии

Шамова В.Н.
« 20 » октября 2023г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

государственного бюджетного учреждения дополнительного
образования Краснодарского края
«Спортивная школа олимпийского резерва по баскетболу»
на 20223 – 2026 годы

Государственное бюджетное учреждение
«Спортивная школа олимпийского резерва по баскетболу»
Краснодарского края
Уведомителем коллективных переговоров
по коллективному договору, составлению
договора № 594-ст
« 20.10.23 »
Шамова В.Н.

Принят на общем собрании
работников от
« 20 » октября 2023г.
Протокол № 6 (прилагается)

Прошито, процимеровано
и скреплено у матыю

В. В. Дубко

листов

Директор ГБУ ДО КК
«СШОР по баскетболу»



Дубко В.В.

Представитель работодателя:
Директор ГБУ ДО КК «СШОР по баскетболу»


Дубко В.В.

« 12 » октября 2023 г.

Представитель работников:
Председатель комиссии


Шамова В.Н.

« 11 » октября 2023 г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

принятому на 2023 – 2026 год(а),

уведомительная регистрация органа по труду от 20.10.2023г. № 594-П

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного
образования Краснодарского края
«Спортивная школа олимпийского резерва по баскетболу»**

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Краснодарского края «Спортивная школа олимпийского резерва по баскетболу»
Место регистрации
Коллективный договор, соглашения

от 12.10.23 № 594-П от 20.10.23
г. м.с. Тараканов А.И.

В коллективный договор (регистрационный № 594-П от 20.10.2023г.)
вносятся следующие изменения:

№ п/п.	Номер мероприятия коллективного договора	Содержание мероприятия	Мероприятия, изложенные в новой редакции
1.	П. ОПЛАТА ТРУДА. ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ. Пункт 2.2.	Установленная при тарификации заработная плата выплачивается работнику на зарплатную пластиковую карту не реже чем каждые полмесяца в день установленный правилами внутреннего трудового распорядка в сроки: за первую половину «24» числа текущего месяца, за вторую половину «9» числа следующего месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.	Дополнить: «Заработную плату за вторую половину декабря месяца выплатить – 8 января, за первую половину января выплатить -23 января».

№ п/п.	Номер мероприятия коллективного договора	Мероприятия
2.	VII. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ.	<p>Дополнить пунктом 7.3. «<u>Время отдыха</u>»:</p> <p>7.3.1. - Работникам предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска с сохранением места работы (должности) и среднего заработка (ст.114 ТК РФ).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Минимальная продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет 28 календарных дней (ст.115 ТК РФ), 31 календарный день для несовершеннолетних Работников (ст. 267 ТК РФ). - Педагогическим работникам, осуществляющим образовательную деятельность предоставляются ежегодные основные удлиненные оплачиваемые отпуска 42 календарных дня: <ul style="list-style-type: none"> - тренеры-преподаватели, - директор, - заместители директора. <p>7.3.2. Предоставление дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных ТК РФ, является обязанностью Работодателя.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска определяется коллективным договором и Трудовым Кодексом РФ. - Работникам, которые по распоряжению Работодателя эпизодически привлекаются к выполнению своих трудовых обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, имеют право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии со статьями 101,119,120, 348.10 ТК РФ, на основании постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 октября 2002 года № 1155 « О порядке предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем государственных учреждений Краснодарского края», и в целях обеспечения социальных гарантий работников, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск: <ul style="list-style-type: none"> - не менее 3 и не более 14 календарных дней: <ol style="list-style-type: none"> 1) специалисты (старший инструктор-методист ФСО, инструктор-методист ФСО, администратор тренировочного процесса)–10 календарных дней; 2) специалисты (экономист, менеджер по закупкам, специалист по кадрам) – 8 календарных дней; - В соответствии со ст.117 ТК РФ, работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными или опасными условиями труда предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, не менее – 7 календарных дней, <ol style="list-style-type: none"> 1) водитель автомобиля – 7 календарных дней; - Спортсменам, тренерам предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за особый характер работы, продолжительность которого определяется коллективными договорами, локальными нормативными актами, трудовыми договорами, но не менее четырех календарных дней, в соответствии - ст.348.10 ТК РФ, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск: <ol style="list-style-type: none"> 1) тренерам спортивной сборной команды, инструкторам по спорту – 14 календарных дней; 2) спортсменам – 14 календарных дней.

7.3.3. Оплачиваемый отпуск Работникам и отпуск без сохранения заработной платы предоставляется согласно Трудовому Кодексу РФ.

- Продолжительность ежегодного основного и дополнительного оплачиваемых отпусков работников исчисляется в календарных днях.

- Денежная компенсация за неиспользованный оплачиваемый отпуск предоставляется согласно ст.126 ТК РФ.

- Оплата времени отпуска производится не позднее, чем за 3 дня до его начала.

- Отпуск за первый год работы предоставляется по истечении шести месяцев непрерывной работы у Работодателя. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, по просьбе Работника Работодатель может предоставить отпуск до истечения шести месяцев непрерывной работы. Отпуск за второй и последующие годы работы может предоставляться в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.

- Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения представителей работников, не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

- По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

- По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению Работодатель может предоставить кратковременный отпуск без сохранения заработной платы.

7.3.4. Работодатель обязан на основании письменного заявления Работника предоставить отпуск без сохранения заработной платы в случаях предусмотренных частью второй ст.128 ТК РФ.

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) – до 14 календарных дней в году;

- работникам в случаях рождения ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников, проводов сына на службу в армию, отправку детей на отдых в летние лагеря – до 5 календарных дней;

- в других случаях, предусмотренных настоящим Трудовым Кодексом, иными федеральными законами, либо коллективным договором.

7.3.4 Лицам, работающим по совместительству, ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются одновременно с отпуском по основной работе. Если на работе по совместительству работник не отработал шести месяцев, то отпуск предоставляется авансом. Если на работе по совместительству продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска работника меньше, чем продолжительность отпуска по основному месту работы, то работодатель по просьбе работника предоставляет ему отпуск без сохранения заработной платы соответствующей продолжительности.

- При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска.

В документе прошито,
пронумеровано и скреплено
печатью 4 листов.



А. П. П. П.
(ФИО руководителя)
М. П. П. П.
(ФИО представителя работников)

